

Relations Ecole-Parents	Date rencontre	Décision	Date mise en œuvre	Date rencontre	Décision	Date mise en œuvre
<i>Rencontres ou équipes éducatives ayant eu une incidence sur le parcours de l'élève.</i>						

Signalements <i>(A1=Première entrée à l'école)</i>	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12
Absentéisme												
Information préoccupante												
Autres :												

PPRE <i>(A1=Première entrée à l'école)</i>	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12
Aménagements pédagogiques												
Equipe éducative												
APC												
SRAN												
PPRE Passerelle <i>Accompagnement éducatif (Aide aux devoirs, Volet sportif, Volet culturel)</i>												
RASED												
PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé)												
PPS												
PAI												
Autres :												

Suivi extérieur à l'école <i>(A1=Première entrée à l'école)</i>	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12
CMP / CMPP / CAMSP												
SESSAD												
Suivi orthophonique												
Suivi psychologique												
Suivi éducatif (AED, AEMO)												
DRE												
Autres :												

Saisines <i>(A1=Première entrée à l'école)</i>	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12
Saisine MDPH <i>(AVS, CLIS, ULIS, IIME, ITEP...)</i>												
Saisine CDOEA <i>(SEGPA, EREA)</i>												



Direction des services départementaux de l'éducation nationale de la Seine-Maritime

CIRCONSCRIPTION DE EU

DOSSIER D'AIDE ET DE SUIVI DE L'ELEVE

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Guide de mise en œuvre : (se référer au tableau « Les dispositifs d'accompagnement possibles pour l'aide aux élèves »)

Circulaires 2006-138 du 25 août 2006 et 2006-051 du 27 mars 2006.

Ce **dossier d'aide et de suivi de l'élève** est l'outil qui sera la mémoire de tous les dispositifs déployés pour venir en aide à l'élève qui rencontre des difficultés. Il débute par la rédaction d'une fiche profil qui sera réactualisée en fonction de l'évolution de l'élève.

Il s'agit de mobiliser l'équipe pédagogique, de nouer le dialogue **avec les parents**, de s'assurer **de la fréquentation scolaire régulière de l'élève, de ses progrès et d'articuler les différents dispositifs**.

Le Conseil de cycle analyse la situation de l'élève et définit les actions à mettre en œuvre. Le maître de la classe formalise les aides proposées et les présente aux parents après signature du directeur.

Ces documents gagnent à être **construits avec l'élève** : leur finalité, mieux comprise, lui permet de s'engager avec confiance dans le travail qui lui est demandé.

Niveau de classe	Année scolaire	Ecole(s) fréquentée(s)
A1 :		
A2 :		
A3 :		
A4 :		
A5 :		
A6 :		
A7 :		
A8 :		
A9 :		
A10 :		
A11 :		
A12 :		

Ce format A3, plié en deux, constitue le dossier

Dossier d'aide et de suivi de l'élève

Année scolaire :

Nom de l'élève :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Ecole :

Nom de l'enseignant :

Fiche profil de l'élève (à renseigner avant toute mise en place d'une aide dans l'école)

Dispositifs d'aide mis en place dans l'école:

	Fiche 1 Aménagements Pédagogiques
	Fiche 2 APC
	Fiche 3 SRAN
	Fiche 4 Accompagnement Educatif
	Fiche 5 Projet Individualisé Ecole RASED

Joindre tout autre document utile au dossier de l'élève (PAP, PPS, ...)

Fiche PROFIL n° ... de L'ELEVE

en date du : ...

A- Repérage des besoins de l'élève (à partir des évaluations et des observations de classe)

Résultats et analyses **précises** en lien avec les évaluations de classe :

	Réussites constatées	Difficultés constatées
Connaissances		
Capacités		
Attitudes		

Aides déjà mises en place dans la classe et/ou dans l'école (pendant l'année scolaire en cours et/ou les années scolaires précédentes) :

B - Ce que dit l'enfant (ex : Aimes-tu venir à l'école ? Qu'est-ce que tu préfères à l'école ? Qu'est-ce qui est facile et difficile pour toi à l'école ? Qu'est-ce qui peut t'aider ? :

C- Ce que disent les parents :

D - Ce que disent les professionnels qui connaissent l'enfant (ex : AVS, autres enseignants, animateurs, ...) :

E - Ce que disent les professionnels extérieurs à l'école dans le cadre d'un suivi de l'enfant (ex : orthophoniste, psychologue, psychomotricien, Dispositif de Réussite Educative, accompagnement à la scolarité...) :

**Fiche 1 : Aménagements Pédagogiques (classe, école)
 en date du:**

A- Domaine du socle commun visé

B- Dispositif(s) d'aide mis en œuvre et/ou envisagés	
	Compétence(s) prioritairement travaillée(s)
Aide au sein de la classe (différenciation pédagogique)	
Décloisonnement	

C- Situations d'apprentissages envisagées et organisées de manière progressive (modalités et supports...)

D- Evaluations
Evaluation diagnostique en début de module : entretien préalable – évaluation spécifique etc... Modalités Constat et Perspectives
Evaluation en cours de module permettant de réguler les actions mises en œuvre Modalités Constat et Perspectives
Evaluation en fin de module permettant d'envisager les suites à donner

Les aides envisagées par la famille*

- à rédiger en accord avec la famille

F- Signatures

L'élève	Les parents	L'enseignant(e)	Le ou la directeur (trice)
Date	Date	Date	Date

G- Bilan de l'aménagement pédagogique : progrès réalisés

date :

H- Suites à donner (arrêt, poursuite ou réajustement de l'aménagement pédagogique)

Les parents ont été informés le

Fiche 2 : APC (Activités pédagogiques complémentaires)

dans le cadre du traitement d'une difficulté scolaire

en date du : ...

A- Organisation

Titre du module :

Période fixée :

Nombre et durée des séances programmées :

B- Compétences du socle commun ou des attendus de fin d'école maternelle

Compétence(s) à travailler prioritairement

Compétence(s) acquise(s)
constituant un point d'appui

C- Situations d'apprentissages envisagées et organisées de manière progressive

D- Evaluations

Evaluation diagnostique en début de module : entretien préalable – évaluation spécifique etc...

Modalités

Constat et Perspectives

Evaluation en cours de module permettant de réguler les actions mises en œuvre

Modalités

Constat et Perspectives

Evaluation en fin de module permettant d'envisager les suites à donner

Suites à donner : quelle(s) autre(s) modalité(s) d'aide ? Quel(s) objectif(s) ?

E- Signatures avant la prise en charge

L'élève	L'enseignant(e)	Le ou la directeur(trice)	Les parents
Le	Le	Le	Le

F- Signatures après la prise en charge

L'élève	L'enseignant(e)	Le ou la directeur(trice)	Les parents
Le	Le	Le	Le

Fiche 3 Stage de Remise à Niveau (SRAN)

Du au

FICHE DE LIAISON (à remplir par l'enseignant de la classe)

Nom de l'élève :	Prénom :	Date de naissance :
Ecole :	Classe :	Enseignant(e) :

Lieu du stage :

Enseignant responsable du stage :

Adresse des parents :

Numéro de téléphone des parents :

Personne à contacter pour urgence :

Numéro de téléphone de cette personne :

DIAGNOSTIC (à partir de la fiche profil de l'élève) en date du : ...

A - Français	Compétences à travailler prioritairement durant le stage (3 maximum)

B - Mathématiques	Compétences à travailler prioritairement durant le stage (3 maximum)

Signatures avant le stage :

Elève	Parents	Enseignant de la classe	Directeur de l'école

BILAN DU STAGE (à remplir par l'enseignant responsable du stage)

A- Assiduité				
Présent(e) / Retard / Absent(e)				
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi

B- Evaluation de fin de stage		
	Compétences évaluées	Validation
Français		
Mathématiques		

C- Commentaires de l'enseignant du stage :

Signatures après le stage :

Elève	Parents	Enseignant de la classe	Directeur de l'école

Fiche 4 : Accompagnement éducatif

du au

A- Compétences du Socle Commun	
	à travailler
Connaissances	
Capacités	
Attitudes	

B- Entretien avec l'élève

C- Dispositif	
Actions mises en place	Dates / fréquence

D- Signatures avant la mise en place			
Le L'élève	Le L'enseignant(e)	Le ou la directeur(trice)	Le Les parents

Evaluation de l'Accompagnement Educatif

Nombre d'heures prévues	Nombre d'heures effectuées	Taux d'assiduité
Période du Au.....		
<p>Progrès constatés en termes de</p> <ul style="list-style-type: none"> - attitudes construites : - capacités développées : - connaissances acquises : 		
<p>Difficultés rencontrées</p>		
<p>Changements ou progrès constatés</p>		
<p>Suites à donner : (arrêt, prolongement, autre...)</p>		

Signatures			
Le L'élève	Le L'enseignant(e)	Le ou la directeur(trice)	Le Les parents

Fiche 5 : Projet Individuel Ecole RASED

Nom :	Prénom :	Date de naissance :
Ecole :	Classe :	Enseignant(e) :

Année	/	/	/	/	/	/
Classe						
Ecole						
Suivis int.						
Suivis ext.						

Eléments recueillis à la suite de la demande d'aide du, à l'entretien de clarification, et à la rencontre avec l'enfant, la famille :

	Réussites	Difficultés
Enseignant(e)		
Rased (après observations et analyse)		
Famille		
Enfant		
Autre (orthophoniste, ...)		

Aides mises en place dans la classe et/ou dans l'école (pendant l'année scolaire en cours et/ou les années scolaires précédentes) :

Décisions prises en synthèse Rased :

Modalités de l'aide spécialisée définies :

	Classe / Ecole	RASED
Objectifs		
Indicateurs de réussites		
Actions et modalités		

	Enfant	Famille
Objectifs, actions et participations		

Date et signature :

Enfant :	Famille :	Enseignant(e) :	Enseignant(e) spécialisé(e) :

Bilan intermédiaire en date du ...

Réajustement(s) éventuel(s):

Evaluation finale et éventuelle(s) suite(s) à donner :

CIRCONSCRIPTION DE EU

Nom de l'école :

Nom et Prénom de l'élève :

né(e)le :

Année scolaire :

Programme personnalisé de réussite éducative. PPRE

Décret n° 2014-1377 du 18-11-2014 - J.O. du 20-11-2014

Article 1 - Le chapitre Ier du titre Ier du livre III de la partie réglementaire du code de l'éducation :
Section 5

L'accompagnement pédagogique des élèves :

Art. D. 311-12. - *Le programme personnalisé de réussite éducative, prévu à l'article L. 311-3-1, permet de coordonner les actions mises en œuvre lorsqu'il apparaît qu'un élève risque de ne pas maîtriser certaines connaissances et compétences attendues à la fin d'un cycle. Il implique des pratiques pédagogiques diversifiées et différenciées, d'une durée ajustable, suivant une progression accordée à celle de l'élève. L'essentiel de ces actions est conduit au sein de la classe.*

Les actions mises en place (cocher les cases et insérer les fiches nécessaires dans la pochette)

Actions	Mises en œuvre le : Date :	Bilan 1	Bilan 2	Bilan 3
		Date : Poursuite Aménagements Abandon	Date : Poursuite Aménagements Abandon	Date : Poursuite Aménagements Abandon
Fiche 1 - Aménagements pédagogiques	Date :	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon
Fiche 2 - APC	Date :	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon
Fiche 3 - SRAN	Date :	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon
Fiche 4 - Accompagnement éducatif	Date :	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon
Autre (préciser)-	Date :	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon	Poursuite Aménagements Abandon